



# ISTITUTO COMPRESIVO DI MONTECCHIO EMILIA

Via XXV Aprile,14 - 42027 Montecchio Emilia (RE)- Tel 0522-864201-Fax 0522-861321  
C.F. 91094350351 E-MAIL: [segreteria@montecchio.it](mailto:segreteria@montecchio.it) sito: [www.scuola.re.it/icmontecchio](http://www.scuola.re.it/icmontecchio)

Prot.n° xxxx/C. 28

Montecchio Emilia, 11.09.08

**Ai genitori degli alunni  
delle Scuole Secondarie di 1° grado  
"J. ZANNONI" di MONTECCHIO E.  
"D.ALIGHIERI" di BIBBIANO**

**e p.c. Ai coordinatori dei Consigli di Classe  
Ai Collaboratori Scolastici  
Ai docenti  
All'Ufficio Scuola dei Comuni di Montecchio E. e Bibbiano**

## **OGGETTO: inizio attività scolastiche 2008/2009 - comunicazioni**

Si comunicano le date e gli orari di funzionamento delle attività didattiche nell'a.s.2008/09.

### **Inizio delle lezioni: lunedì 15 settembre 2008**

Nella settimana dal 15 al 20 settembre viene adottato un **orario provvisorio** (da delibera C.I. del 10/09/08).

**Montecchio: da lunedì 15 Settembre a sabato 20 Settembre dalle ore 8.00 alle ore 12.00**

**Bibbiano: da lunedì 15 Settembre a sabato 20 Settembre dalle ore 8.10 alle ore 12.10**

### **Orario definitivo (dal 29 settembre)**

**Montecchio (30 ore settimanali) ore 08.00 – 13.00, dal lunedì al sabato;**

**Bibbiano (32 ore settimanali) ore 08.10 – 13.10 dal lunedì al sabato, con rientri pomeridiani al martedì ore 14.10 – 16.10 per le classi 1A-1B-2A-3A e venerdì ore 14.10 – 16.10 per le classi 2B-2C-3B-3C.**

### **Calendario scolastico**

Inizio attività 15 Settembre 2008

Termine attività 06 Giugno 2009

Vacanze natalizie dal 24 dicembre 2008 al 05 gennaio 2009 (rientro a scuola il 07 gennaio);

Vacanze pasquali dal 09 aprile 2009 al 14 aprile 2009

Sospensione delle lezioni per tutte le classi: 1° novembre, festa di tutti i Santi; l'8 dicembre, Immacolata Concezione; Il 25 aprile, anniversario Liberazione; il 1° maggio, festa del Lavoro; il 2 giugno, festa della Repubblica.

Ai sensi della delibera del C.I. (in data 8 luglio 2008), il giorno di festività riferita al Santo Patrono viene collocato, per il Comune di Montecchio in occasione della festa di San Simone e per il Comune di Bibbiano in occasione della fiera di settembre (lunedì 22 settembre 2008).

### **Libretto comunicazione scuola-famiglia**

Fin dal primo giorno di lezione, è possibile, da parte dei genitori, ritirare il libretto che sarà utilizzato per le giustificazioni delle assenze, dei ritardi, delle uscite anticipate e per la comunicazione delle valutazioni.

Nell'occasione del ritiro del libretto, i genitori verseranno il contributo scolastico.

### **Contributo scolastico**

Con delibera del Consiglio di Istituto (08.07.08), viene istituito un contributo annuale di 25.00 Euro per ciascun alunno (ridotto a 20.00 Euro in caso di fratelli iscritti nel nostro Istituto).

Tale contributo verrà utilizzato per:

- Assicurazione infortuni / RC personale
- Libretto comunicazione scuola-famiglia
- Spese fotocopie ad uso didattico
- Spese funzionamento Laboratorio di Informatica
- Spese materiale di consumo per laboratori.

**Gli alunni iscritti al servizio di mensa** della Scuola Media di Bibbiano, nei giorni in cui non intendono usufruirne, devono avere il permesso di uscita dalla scuola, scritto e firmato da parte di uno dei genitori. In caso contrario, gli alunni resteranno a mensa.

Casi di intolleranza alimentare dovranno essere documentati con certificato medico da consegnare alla coordinatrice di sede. Non verrà somministrata carne di maiale agli alunni che presenteranno autocertificazione da parte del genitore.

### **Assenze**

Le assenze dalle lezioni di uno o più giorni vanno sempre giustificate tramite l'apposito libretto, di norma con firma del genitore rilasciata all'atto del ritiro del libretto stesso.

Il certificato medico è obbligatorio quando si superino i 5 giorni consecutivi di assenza (compresi i festivi e i prefestivi).

Per le assenze "programmate" dal genitore (es. settimana bianca, vacanza - motivi familiari) e comunicate con anticipo alla scuola, non occorre al rientro alcun certificato medico; occorre la comunicazione preventiva alla coordinatrice della classe.

Per le assenze "non programmate" che si protraggono per più di 5 giorni, occorre al rientro il certificato medico che attesti la non presenza di malattie in atto.

### **Regolamento di Istituto**

Sarà a disposizione delle famiglie non appena l'apposito gruppo di lavoro di Istituto l'avrà aggiornato in base alle nuove disposizioni ministeriali.

Per gli alunni delle classi PRIME e per gli alunni di nuova iscrizione: **FOTO TESSERA**

Occorre avere una fotografia formato tessera per ciascun alunno, con cui rinnovare il documento di identità, utile per le uscite sul territorio e le gite.

Si prega di consegnarle, complete nel retro di nome, cognome, classe frequentata, all'insegnante coordinatrice/ore della classe.

**Assemblea genitori classi prime:** martedì **30 settembre** ore 18.15 (nelle rispettive sedi).

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott. LOTTI LORENZO)

-----  
15.09.08

Il sottoscritto.....genitore dell'alunno/a.....  
frequentante la classe ..... dichiara di aver ricevuto la comunicazione  
riguardante il funzionamento della scuola nell'a.s. 2008/2009.

In fede,  
.....